Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

Anglais

Session 2016 • Code sujet : **16LVE1 ANG** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **1,5 en Management des unités commerciales ; 1 en Assurance, Banque, Communication et Notariat**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Compréhension écrite : tatouages et perspectives professionnelles** (1 question) **Page 3**

2. **Expression écrite : code vestimentaire et attitude professionnelle** (2 questions) **Page 4**

3. **Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) **Page 6**

Sujet officiel (PDF) : https://coursbtstourisme.fr/assets/annales/bts-tourisme/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2016/BTS Tourisme - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2016 - 1-Sujet.pdf

1. Compréhension écrite : tatouages et perspectives professionnelles

L'article adapté du Guardian examine les préjugés envers les tatouages et les piercings visibles au travail, ainsi que l'évolution des attitudes envers l'expression de soi. Il s'appuie sur des données d'enquête et des témoignages de salariée et de travailleur indépendant.

Compréhension

Question I. Après avoir lu attentivement l'article, dégagez-en les idées essentielles dans un résumé rédigé en français de 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %. Indiquez le nombre de mots utilisés. Une présentation sous forme de notes sera pénalisée.

Le résumé restitue les chiffres de l'enquête et les témoignages de Hilary Jones et Lee Hiller, sans ajouter d'opinion. Il oppose les préjugés persistants à l'ouverture de certaines entreprises envers l'expression personnelle. Le vocabulaire utile comprend « tatouages visibles », « tenue décontractée » et « préjugés ». Les verbes au présent rapportent les faits et les opinions de l'article ; le conditionnel (« améliorerait », « augmenterait ») exprime les effets envisagés d'une tenue décontractée.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Les tatouages et les piercings visibles peuvent encore inquiéter certains employeurs, mais les entreprises reconnaissent davantage la valeur de l'expression personnelle au travail. Une enquête YouGov montre que près d'un Britannique sur cinq est tatoué. Face à un grand tatouage, 44 % des adultes interrogés ne changeraient pas d'avis sur la personne, tandis que 36 % la jugeraient moins positivement et 3 % plus positivement. Pourtant, 86 % des personnes tatouées ne regrettent pas leur choix. Selon le rapport Colourful Lives, 33 % pensent qu'une tenue décontractée améliorerait la productivité, et presque deux fois plus estiment qu'elle augmenterait leur bonheur au travail.

Hilary Jones porte des tatouages depuis les années 1980 et travaille chez Lush depuis 1995. Elle est directrice de l'éthique. Lush est réputée accueillante envers les tatouages, sans politique officielle sur l'apparence : chacun s'y accepte. À l'inverse, Lee Hiller, coiffeur indépendant, raconte qu'un supermarché lui demandait de cacher ses tatouages lorsqu'il y travaillait. Il se considère bien habillé et estime que les lieux de travail qui les acceptent sont plus détendus, sans que les employés travaillent moins. Selon lui, les tatouages visibles n'empêchent pas une carrière réussie, car de nombreux métiers restent accessibles. Il éviterait les employeurs qui imposent des règles strictes, qu'il juge étroites d'esprit. L'article souligne ainsi la persistance des préjugés, mais défend le droit d'être soi-même au travail.

Nombre de mots : 218.

2. Expression écrite : code vestimentaire et attitude professionnelle

Les deux questions s'appuient sur l'article consacré aux tatouages, à l'expression personnelle et aux codes en milieu professionnel. Le candidat doit répondre en anglais en développant une argumentation et en l'illustrant par des exemples.

Expression

Question 1. En anglais, en 100 mots minimum, dites si vous partagez l'idée qu'un code vestimentaire décontracté améliorerait la productivité et le bonheur au travail. Expliquez votre réponse et illustrez-la par des exemples.

Model answer in English

I agree that a casual dress code can make workers happier and sometimes more productive. Comfortable clothes help people feel relaxed and confident, which can make it easier to concentrate. For example, in a travel agency, employees could wear smart trousers and a clean shirt instead of a formal suit. They would still look professional when welcoming clients. A less strict policy can also show that the employer trusts the team and respects individual personalities. This may create a friendlier atmosphere and improve teamwork. However, casual clothing should not mean untidy clothing. Staff should dress neatly and choose clothes suitable for their duties. People who meet customers need to make a positive impression. In my view, clear and reasonable guidelines are best: employees can feel comfortable while respecting the company and its customers.

> **Traduction française**
> Je suis d'accord : une tenue décontractée peut rendre les employés plus heureux et parfois plus productifs. Des vêtements confortables les aident à se sentir détendus et sûrs d'eux, ce qui facilite la concentration. Par exemple, dans une agence de voyages, les employés pourraient porter un pantalon élégant et une chemise propre plutôt qu'un costume formel. Ils garderaient une apparence professionnelle en accueillant les clients. Une règle moins stricte peut aussi montrer que l'employeur fait confiance à l'équipe et respecte les personnalités de chacun. Cela peut créer une atmosphère plus conviviale et améliorer le travail d'équipe. Cependant, décontracté ne signifie pas négligé. Le personnel doit être soigné et choisir une tenue adaptée à ses tâches. À mon avis, des règles claires et raisonnables sont préférables : les employés peuvent être à l'aise tout en respectant l'entreprise et ses clients.

Vocabulaire et grammaire : *casual dress code* = code vestimentaire décontracté ; *neatly* = de manière soignée ; *suitable for* = adapté à. *Can* exprime une possibilité ; *should* donne un conseil.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
> A relaxed dress code can support happiness and productivity when employees remain neat and dress appropriately for customers.

Question 2. En anglais, en 100 mots minimum, expliquez en quoi les personnes sont différentes au travail et en dehors du travail dans votre secteur d'activité. Définissez une attitude professionnelle et illustrez votre réponse par des exemples.

Model answer in English

In tourism, people often behave differently at work and in their private lives. A travel adviser must be polite, patient and helpful, even when a customer is angry or worried. At work, staff represent their company and must give

accurate information, listen carefully and respect deadlines. Outside work, they can speak more informally, choose their own clothes and focus on family or hobbies. This change does not mean they are false; they adapt to the situation. A professional attitude means being reliable, respectful, responsible and calm. For example, a hotel receptionist should arrive on time, welcome guests warmly and deal with a complaint without arguing. A tour guide should explain local rules clearly and make sure visitors feel safe. Professionalism is not about expensive clothes. It is about doing your job well and treating people fairly.

> **Traduction française**
> Dans le tourisme, les personnes se comportent souvent différemment au travail et dans leur vie privée. Un agent de voyages doit être poli, patient et serviable, même lorsqu'un client est contrarié ou inquiet. Au travail, le personnel représente son entreprise : il doit donner des informations exactes, écouter attentivement et respecter les délais. En dehors du travail, il peut parler plus librement, choisir ses vêtements et se consacrer à sa famille ou à ses loisirs. Cela ne signifie pas qu'il joue un rôle : il s'adapte à la situation. Une attitude professionnelle consiste à être fiable, respectueux, responsable et calme. Par exemple, un réceptionniste doit arriver à l'heure, accueillir chaleureusement les clients et traiter une réclamation sans se disputer. Le professionnalisme, c'est bien faire son travail et traiter les autres équitablement.

- **Vocabulaire** : *reliable* = fiable ; *complaint* = réclamation ; *outside work* = en dehors du travail.
- **Grammaire** : *must* exprime l'obligation ; *should* exprime un conseil ; *even when* signifie « même lorsque ».

✓ RÉPONSE À RETENIR

In tourism, professionalism means adapting to customers with reliability, respect, clear communication and calm, responsible service.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2016)

Bilan de l'épreuve : L'épreuve écrite d'anglais du BTS tertiaires, groupe 1, session 2016, code 16LVE1 ANG, dure deux heures. Le coefficient est de 1,5 en Management des unités commerciales et de 1 dans les quatre autres spécialités indiquées. À partir d'un article du Guardian sur tatouages, expression personnelle et emploi, elle évalue le résumé en français et deux productions argumentées en anglais.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- Le résumé doit dégager les idées essentielles de l'article en français en 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %.
- Le candidat doit indiquer le nombre de mots du résumé et le rédiger sous forme de texte, car les notes sont pénalisées.
- Les deux réponses d'expression sont rédigées en anglais et comptent chacune au moins 100 mots.
- L'article confronte les préjugés envers les tatouages à des milieux professionnels qui acceptent davantage l'expression personnelle.

Points de vigilance & attentes du jury

- Respecter la longueur du résumé, soit entre 180 et 220 mots, et indiquer le nombre de mots utilisés.
- Rédiger le résumé en français sous forme de texte suivi, et non sous forme de notes.
- Répondre aux deux questions d'expression en anglais avec au moins 100 mots chacune.
- Développer les réponses demandées et les illustrer par des exemples pertinents.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment respecter la consigne de longueur du résumé ?

Visez 200 mots, en restant dans la tolérance de plus ou moins 10 %, soit entre 180 et 220 mots. Rédigez en français un texte suivi et indiquez le nombre de mots utilisés.

Q : Comment répondre à la question sur l'attitude professionnelle ?

Rédigez en anglais au moins 100 mots. Comparez les comportements au travail et en dehors du travail dans votre secteur d'activité, définissez une attitude professionnelle et étayez votre réponse par des exemples.

Q : Comment organiser le temps pendant cette épreuve de deux heures ?

Répartissez les deux heures entre le résumé, noté sur 10 points, et les deux réponses d'expression, notées 5 points chacune. Gardez quelques minutes pour vérifier les consignes, les langues demandées et les nombres de mots.

Q : Quels critères de notation sont explicitement indiqués dans le sujet ?

La compréhension vaut 10 points et l'expression 10 points, soit 5 points par question. Le sujet précise la langue et la longueur attendues, ainsi que la pénalisation d'un résumé présenté sous forme de notes.

Sujet officiel associé (PDF) : https://coursbtstourisme.fr/assets/annales/bts-tourisme/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2016/BTS Tourisme - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2016 - 1-Sujet.pdf
Ressources BTS Tourisme : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.